

	REPUBBLICA ITALIANA	ALLEGATO B alla Relazione tecnico-illustrativa
	COMUNE DI FIGINO SERENZA	
	PROVINCIA DI COMO	
	REP. N. ____/2022	
	CONTRATTO D'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A	
	RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER IL PERIODO 01.09.2022 -	
	31.08.2025.	
	CIG: 92503985EA	
	L'anno <b>duemilaventidue</b> , il giorno _____ del mese di	
	_____, presso la residenza comunale di Figino	
	Serenza (CO), nell'Ufficio Segreteria.	
	Avanti a me, Dott. Domenico Esposito, Segretario Comunale,	
	abilitato a ricevere e rogare nella forma pubblica	
	amministrativa i contratti in cui è parte il Comune, ai	
	sensi dell'art. 9 - comma 4, lett. c) - del T.U. delle	
	Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con	
	D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, senza l'assistenza dei	
	testimoni per avervi i signori intervenuti, d'accordo fra	
	loro e con il mio consenso, espressamente dichiarato di	
	rinunciarvi, sono personalmente comparsi:	
	<b><u>da una parte: Colombo Pierangela Franca</u></b> , nata a Como (CO)	
	il 21/03/1963, C.F. CLMPNG63C61C933H, domiciliata per la	
	funzione presso il Municipio del COMUNE DI FIGINO SERENZA,	
	la quale dichiara di intervenire nel presente atto, non in	
	proprio, ma nella sua qualità di Responsabile dell'Area	

	Affari Generali, in legale rappresentanza del <b>COMUNE DI</b>	
	<b>FIGINO SERENZA</b> (codice fiscale 00415540137), con sede in	
	Figino Serenza (Co), Via Venticinque Aprile n. 16, che nel	
	contesto dell'atto verrà chiamato per brevità "Comune"	
	<b>dall'altra parte:</b> _____, nato/a _____ il	
	_____, codice fiscale _____ residente a	
	_____ in via _____ il/la	
	quale dichiara di intervenire al presente atto non in	
	proprio, ma nella sua qualità di _____ - legale	
	rappresentante della società _____,	
	_____, con sede legale in _____	
	Codice Fiscale e numero di iscrizione alla CCIAA di	
	_____ n. _____, nel prosieguo del	
	seguito atto denominata semplicemente Appaltatore.	
	Detti componenti della cui identità personale e capacità	
	giuridica di contrattare io Segretario Comunale sono	
	personalmente certo, mi richiedono di ricevere il presente	
	atto, ai fini del quale	
	<b>P R E M E T T O</b>	
	- che ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50 DEL 18/04/2016	
	i Comuni di Figino Serenza, Novedrate e Capiago Intimiano,	
	è stata costituita una Centrale Unica di Committenza, con	
	sede a Figino Serenza, per l'acquisizione di lavori,	
	servizi e forniture;	
	- che con determinazione a contrattare del responsabile	

	dell'Area Affari Generali del Comune di Figino Serenza n.	
	180/R.G. in data 25/05/2022, si è stabilito:	
	a) di appaltare il servizio di ristorazione scolastica a	
	ridotto impatto ambientale per gli alunni della scuola	
	secondaria di primo grado Figino Serenza-Novedrate, per gli	
	anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, a mezzo	
	procedura aperta, con il criterio dell'offerta	
	economicamente più vantaggiosa, per un importo a base di	
	appalto di Euro 68.370,00=, oltre IVA 4%, di cui costi per	
	la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non	
	soggetti a ribasso pari ad Euro 451,50=;	
	b) di delegare alla Centrale di Committenza con sede a	
	Figino Serenza l'adozione del provvedimento di indizione	
	della gara;	
	- che con determinazione nr. 181/R.G. del 25/05/2022	
	adottata dal Responsabile della Centrale di Committenza è	
	stato approvato il bando di gara con annessi gli schemi di	
	domanda;	
	- che a seguito di detta procedura, espletata in forma	
	telematica sulla piattaforma SINTEL di ARIA LOMBARDIA, come	
	da relativi verbali di gara approvati con determinazione	
	del Responsabile della Centrale di Committenza n. ____/RG	
	del _____ il servizio è stato aggiudicato	
	all'Appaltatore che ha offerto un ribasso del ____%	
	sull'importo a base di gara;	

	- che con determinazione del Responsabile della Centrale di	
	Committenza l'aggiudicazione è divenuta efficace, ai sensi	
	dell'art. 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, per effetto	
	della conclusione, con esito positivo, della procedura di	
	verifica dei prescritti requisiti in capo all'Appaltatore;	
	- che è stato acquisito il documento unico di regolarità	
	contributiva (DURC), attestante l'assolvimento degli	
	obblighi contributivi stabiliti dalle vigenti disposizioni	
	(Numero Protocollo _____ scadenza validità	
	_____);	
	- che è decorso il termine dilatorio per la stipula del	
	contratto ai sensi dell'art. 32 - comma 9 - del D.lgs. n.	
	50/2016;	
	Tutto ciò premesso, le Parti come sopra costituite	
	<b>CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:</b>	
	<b>ARTICOLO 1 - Premesse</b>	
	Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del	
	presente Atto.	
	<b>ARTICOLO 2 - Oggetto del contratto</b>	
	Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce all'	
	Appaltatore che, come sopra rappresentato, accetta,	
	l'appalto relativo al servizio di ristorazione scolastica a	
	ridotto impatto ambientale per gli alunni della scuola	
	secondaria di primo grado Figino Serenza-Novedrate, per gli	
	anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025.	

	L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza	
	piena, assoluta ed insindacabile delle norme, condizioni,	
	patti, obblighi, oneri e modalità dedotte e risultanti dal	
	presente contratto e dai seguenti documenti:	
	a) Progetto del servizio in oggetto, approvato con	
	determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali	
	n. 180/R.G. del 25/05/2022, composto dai seguenti	
	elaborati:	
	- Relazione tecnico-illustrativa;	
	- Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;	
	- documento unico di valutazione dei rischi da interferenze	
	(DUVRI);	
	- schema di contratto di appalto;	
	b) offerta tecnica ed economica presentate dall'Appaltatore	
	in sede di gara.	
	I suddetti documenti, che sono depositati agli atti del	
	Comune di Figino Serenza e già sottoscritti dalle parti per	
	integrale accettazione, si intendono facenti parte	
	integrante del presente contratto, anche se non	
	materialmente allegati.	
	<b>ARTICOLO 4 - Centro di Cottura</b>	
	Per l'espletamento del servizio, l'Appaltatore dovrà	
	utilizzare un centro di cottura dei pasti di cui lo stesso	
	abbia piena disponibilità per tutto il periodo di durata	
	del contratto, con la necessaria potenzialità per la	

	produzione dei pasti del presente servizio.	
	Tale centro di cottura dovrà essere ubicato in modo tale da	
	assicurare un tempo medio di percorrenza, tra il centro di	
	cottura e la sede scolastica sita in via Europa 25 in	
	Figino Serenza, non superiore a 40 minuti (tempo da	
	calcolare sul sito Google Maps, voce "indicazioni	
	stradali"). Il centro di cottura dovrà essere regolarmente	
	notificato o registrato ai sensi del Regolamento CE	
	852/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio del	
	29/04/2004 sull'igiene dei prodotti alimentari.	
	L'Appaltatore, a tal fine dichiara, che il centro di	
	cottura utilizzato per il servizio è ubicato a	
	_____ in via _____ che assicura un tempo	
	medio di percorrenza, riferito alla fascia oraria: 12.30 -	
	13.45, tra il centro di cottura e la sede scolastica in via	
	Europa n. 25, non superiore a 40 minuti, calcolato mediante	
	l'utilizzo di "Google Maps" voce: indicazioni stradali.	
	Il Comune, attraverso propri incaricati, si riserva di	
	effettuare verifiche presso detto centro di cottura per il	
	controllo del rispetto di tutte le prescrizioni contenute	
	nel capitolato speciale e suoi allegati o previste dalla	
	normativa vigente.	
	In caso di indisponibilità del centro cottura,	
	l'Appaltatore dovrà provvedere alla preparazione dei cibi	
	presso altro centro di cottura, di cui abbia parimenti la	

	disponibilità, adeguatamente attrezzato e ubicato ad una	
	distanza dalla sede scolastica tale da garantire il	
	rispetto degli standard sopra previsti.	
	Laddove, dalle verifiche dell'Ente, emergesse che la	
	struttura del centro cottura impiegato non dovesse essere	
	conforme alle prescrizioni del Capitolato Speciale	
	Descrittivo e Prestazionale, l'Appaltatore sarà dichiarato,	
	con atto unilaterale dall'Ente, decaduto dal presente	
	contratto.	
	<b>ARTICOLO 5 - Durata e corrispettivo</b>	
	Il contratto avrà la durata di anni tre: anni scolastici	
	2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, a decorrere dal 1	
	settembre 2022. Scadrà pertanto il 31.08.2025.	
	All'Appaltatore verrà corrisposto il prezzo unitario a	
	pasto di Euro _____ ( _____ ) comprensivo degli	
	oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali,	
	oltre IVA 4%.	
	Il corrispettivo del presente contratto, per i re anni di	
	durata dell'appalto, è stimato in complessivi Euro	
	_____ ( _____ ) oltre IVA nella misura	
	di legge, determinato moltiplicando il prezzo unitario, di	
	cui al precedente comma, per il numero dei pasti previsti	
	per tutta la durata contrattuale (12.900 pasti).	
	L'Appaltatore avrà diritto alla liquidazione delle fatture	
	entro 30 giorni dalla data di ricezione da parte del Comune	

	tramite il sistema di interscambio. L'Amministrazione	
	Comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 629,	
	lettera b) della Legge 190/2014, applicherà il meccanismo	
	dello "SPLIT PAYMENT" versando direttamente all'Erario	
	l'IVA addebitata in fattura dal fornitore.	
	La fattura elettronica dovrà essere inviata a: COMUNE DI	
	FIGINO SERENZA, Via Venticinque Aprile n. 16. Nella sezione	
	"1.1.4" "Codice destinatario" di ciascuna fattura, dovrà	
	essere indicato obbligatoriamente il Codice Univoco UFOJ7L	
	che identifica l'Ufficio di fatturazione elettronica	
	centrale denominato UFF_eFatturaPA sull'Indice delle	
	Pubbliche Amministrazioni.	
	Dal fatturato saranno detratte le eventuali penalità	
	applicate.	
	La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana e dovrà	
	necessariamente contenere i seguenti elementi:	
	a) i riferimenti del contratto a cui la fatturazione si	
	riferisce (oggetto contratto, altri dati comunicati	
	dall'Amministrazione);	
	b) nella sezione "2.1.2" "Dati Ordine Acquisto", il CIG	
	(Codice identificativo gara);	
	c) l'importo contrattuale del singolo pasto espresso in	
	Euro comprensivo della quota parte relativa agli oneri di	
	sicurezza;	
	d) eventuale esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di	



	legge;	
	e) tutti i dati relativi al pagamento (dovrà essere	
	indicata una sola banca, numero conto corrente, codice CAB	
	- ABI - IBAN, ecc.);	
	f) la data di scadenza della fattura non inferiore a 30	
	(trenta) giorni dall'inserimento della stessa nel sistema	
	di interscambio;	
	g) ogni altra indicazione utile.	
	I corrispettivi pattuiti resteranno fissi e invariati per	
	la durata del contratto. Non è ammessa la revisione dei	
	prezzi ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.	
	L'Appaltatore si obbliga a dimostrare, a qualsiasi	
	richiesta del Comune, l'adempimento di tutte le	
	disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti	
	da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il	
	pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a	
	favore dei propri dipendenti. Ai fini di cui sopra	
	l'Ufficio Affari Generali acquisirà il DURC attestante la	
	posizione contributiva e previdenziale dell'Appaltatore nei	
	confronti dei propri dipendenti.	
	Ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.lgs. 50/2016, in caso	
	di inadempienza contributiva risultante dal documento unico	
	di regolarità contributiva relativo a personale dipendente	
	impiegato nell'esecuzione del contratto, il Comune	
	trattiene dal pagamento l'importo corrispondente	

	all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli	
	enti previdenziali e assicurativi, se necessario,	
	incamerando la cauzione definitiva.	
	Fermo restando quanto sopra, in caso di gravi, ovvero,	
	ripetute violazioni dei suddetti obblighi, il Comune ha	
	facoltà, altresì, di dichiarare risolto di diritto il	
	contratto, come da artt. 95 e 96 del Capitolato Speciale	
	Descrittivo e Prestazionale.	
	L'Appaltatore si impegna a permettere la visione del libro	
	unico del lavoro e di ogni altra documentazione (ivi	
	comprese le buste paga) inerente i rapporti contrattuali	
	con dipendenti e soci impegnati nel servizio al Comune, al	
	fine di verificare il rispetto delle condizioni poste dal	
	presente e da altri articoli. A richiesta, l'Appaltatore è	
	pure tenuto a presentare tutta la documentazione attestante	
	il rispetto di norme e contratti da parte delle eventuali	
	altre ditte che in qualsiasi modo forniscano servizi di cui	
	al presente appalto.	
	Opzioni:	
	Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1,	
	lett. a) del D.lgs. 50/2016	
	La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di	
	incrementare o diminuire le prestazioni oggetto del	
	presente appalto fino a concorrenza del quinto dell'importo	
	contrattuale.	

	L'attivazione di tale opzione avverrà, di volta in volta,	
	mediante PEC, con preavviso di 10 giorni.	
	L'importo di tale opzione ammonta a €. _____ oltre	
	Iva 4%.	
	Proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11, del	
	D.lgs. n. 50/2016	
	La Stazione Appaltante, entro la scadenza contrattuale, si	
	riserva la facoltà, che l'Appaltatore si obbliga ad	
	accettare, quale clausola di contratto, di disporre la	
	proroga del servizio per ulteriori 6 mesi nelle more	
	necessarie alla conclusione delle ordinarie procedure di	
	scelta di un nuovo contraente.	
	In tal caso l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle	
	prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi,	
	patti e condizione o più favorevoli per la Stazione	
	Appaltante.	
	L'importo di tale opzione ammonta ad €. _____ oltre	
	Iva 4%.	
	Tutte le predette opzioni rappresentano un diritto	
	potestativo della Stazione Appaltante e, pertanto, nel caso	
	in cui la stessa decidesse di avvalersene, l'Appaltatore	
	sarà obbligato a darvi seguito, mentre nel caso in cui la	
	Stazione Appaltante decidesse di non avvalersene,	
	l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo	
	compensativo.	

	Valore complessivo dell'appalto	
	Ai sensi di quanto disposto dall'art. 35, commi 4 e 5, del	
	D.lgs. n. 50/2016, il valore complessivo dell'appalto,	
	idoneo a divenire contratto, comprensivo delle opzioni di	
	cui sopra e degli oneri della sicurezza è di €.	
	_____ oltre Iva 4%.	
	<b>ARTICOLO 6 - Obblighi dell'Appaltatore</b>	
	L'Appaltatore si impegna:	
	1. ad impiegare, per l'espletamento delle funzioni relative	
	ai servizi oggetto del contratto, esclusivamente, personale	
	in possesso dei requisiti di professionalità utili alla	
	corretta gestione delle attività come dichiarato in sede di	
	gara;	
	2. ad applicare nei confronti dei propri dipendenti	
	occupati nelle attività contrattuali le condizioni	
	normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai	
	contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di	
	stipulazione del contratto, alla categoria e nelle località	
	di svolgimento delle attività, nonché le condizioni	
	risultanti da successive modifiche ed integrazioni;	
	3. a continuare ad applicare i su indicati contratti	
	collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro	
	sostituzione, fatto in ogni caso salvo il trattamento di	
	miglior favore per il dipendente;	
	4. ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto	

	di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione	
	infortuni ed igiene del lavoro;	
	5. ad assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei	
	confronti del Comune o di terzi nei casi di mancata	
	adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia	
	delle persone e degli strumenti coinvolti e non, nella	
	gestione del progetto;	
	6. a trattare con la dovuta riservatezza tutte le	
	informazioni riferite agli utenti che fruiscono delle	
	prestazioni oggetto del presente contratto;	
	7. ad effettuare con l'ufficio Affari Generali del Comune	
	le necessarie verifiche periodiche in ordine al servizio,	
	al raggiungimento degli obiettivi, alla sua efficacia ed	
	efficienza ed alla economicità dei mezzi rispetto ai fini.	
	<b>ARTICOLO 7 - Cauzione</b>	
	A garanzia degli obblighi assunti con il presente	
	contratto, ai sensi dell'art. 103 e 93, comma 7, del D.lgs.	
	n. 50/2016, l'Appaltatore, ha costituito cauzione	
	definitiva di Euro _____ (_____)	
	mediante polizza fideiussoria n. _____ rilasciata	
	da _____ - Agenzia di _____, in data	
	_____. La cauzione resta vincolata fino al termine del	
	rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente entro	
	30 giorni dallo scadere di tale termine. E' in facoltà del	
	Comune di incamerare in tutto o in parte la cauzione per	

	inosservanza degli obblighi contrattuali per eventuali	
	risarcimenti o penalità debitamente contestati con lettera	
	raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di	
	preventiva azione giudiziaria. E' fatto salvo l'esperimento	
	di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse	
	insufficiente.	
	<b>ARTICOLO 8 - Assicurazioni</b>	
	L'Appaltatore è responsabile nei confronti del Comune	
	dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del	
	contratto.	
	E', altresì, responsabile nei confronti del Comune e dei	
	terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o	
	immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone	
	e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti	
	dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché	
	dall'operato di eventuali subappaltatori.	
	È fatto obbligo, altresì, di mantenere il Comune sollevato	
	ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da	
	eventuali azioni legali promosse da terzi.	
	A tal fine, l'Appaltatore dovrà stipulare specifica polizza	
	assicurativa R.C. comprensiva della Responsabilità Civile	
	verso Terzi (RCT), e della Responsabilità Civile verso gli	
	operatori del Servizio (RCO) con massimale per sinistro non	
	inferiore ad Euro 5.000.000,00.= (cinquemilioni/00), e con	
	validità non inferiore alla durata del contratto.	

	In alternativa alla stipulazione della polizza che precede,	
	l'Appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza	
	RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche	
	indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà	
	produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti	
	che la polizza in questione copre anche il servizio svolto	
	per conto del Comune, precisando che il massimale per	
	sinistro non è inferiore ad Euro 5.000.000,00.=	
	(cinquemilioni/00).	
	Originale per il beneficiario o copia resa conforme	
	all'originale, ai sensi di legge, della polizza, specifica,	
	o come appendice alla polizza esistente, dovrà essere	
	consegnata all'Ufficio Segreteria del Comune di Figino	
	Serenza, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento	
	del premio. Quest'ultima dovrà essere presentata con la	
	periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare	
	il permanere della validità nel corso della durata del	
	servizio.	
	<b>ARTICOLO 9 - Tracciabilità dei flussi finanziari</b>	
	L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità	
	dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge	
	13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.	
	L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al	
	Comune ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del	
	Governo della Provincia di Como della notizia	

	dell'inadempimento della propria controparte	
	(subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di	
	tracciabilità finanziaria.	
	<b>ARTICOLO 10 - Domicilio dell'Appaltatore</b>	
	Per tutti gli effetti del presente contratto, l'Appaltatore	
	dichiara di eleggere il proprio domicilio presso la propria	
	sede legale in _____ (____) in Via	
	_____	
	<b>ARTICOLO 11 - Divieto di conferimento incarichi ad ex</b>	
	<b>dipendenti pubblici</b>	
	Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto	
	Legislativo n. 165/2001, l'Appaltatore, sottoscrivendo il	
	presente contratto, attesta di non aver concluso contratti	
	di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver	
	conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato	
	poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di	
	Figino Serenza nei propri confronti per il triennio	
	successivo alla cessazione del rapporto.	
	<b>ARTICOLO 12 - Codice di Comportamento</b>	
	Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013,	
	l'Appaltatore dovrà attenersi, personalmente e tramite il	
	personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto	
	compatibili, previsti dal Codice di comportamento del	
	Comune di Figino Serenza, che è visionabile sul sito del	
	Comune di Figino Serenza alla sezione: "amministrazione	



	trasparente - altri contenuti - corruzione” e che dichiara	
	di conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi	
	derivanti dal citato codice comporta la risoluzione del	
	contratto.	
	In caso di violazione di taluni degli obblighi, il	
	funzionario competente, accertata la compatibilità	
	dell’obbligo violato con la tipologia del rapporto	
	instaurato, provvederà alla contestazione, assegnando un	
	termine di 15 giorni per la presentazione di	
	giustificazioni. Decorso infruttuosamente il termine	
	predetto, ovvero nel caso che le giustificazioni non siano	
	ritenute idonee, la risoluzione del rapporto è disposta con	
	provvedimento del Responsabile del settore competente,	
	fatto salvo per il Comune il diritto al risarcimento dei	
	danni, anche all’immagine.	
	<b>ARTICOLO 13 - Spese contrattuali</b>	
	Sono a carico dell’Appaltatore, tutte le spese del	
	contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione,	
	compresi quelli tributari, fatta eccezione per l’IVA, che	
	rimane a carico del Comune.	
	<b>ARTICOLO 14 - Controversie</b>	
	Per qualunque contestazione o vertenza che dovesse	
	insorgere tra le parti sull’interpretazione o esecuzione	
	dei servizi disciplinati dal presente contratto, per il	
	quale non si riesca ad addivenire ad un accordo bonario tra	

	le parti, sarà competente il foro di Como.	
	<b>ARTICOLO 15 - Divieto di cessione del contratto</b>	
	Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.	
	<b>ARTICOLO 16 - Registrazione e Bollo</b>	
	Ai fini fiscali si dichiara che i servizi dedotti nel presente contratto sono soggetti al pagamento dell'IVA, per cui si richiede la registrazione in misura fissa.	
	L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22/02/2007, mediante Modello Unico Informatico (MUI) per l'importo di Euro 45,00.	
	<b>ARTICOLO 17 - Trattamento dei dati personali</b>	
	Il Comune, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016, informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.	
	Il presente contratto è redatto in forma pubblica amministrativa, in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32 - comma 14 - del D.lgs. n. 50/2016.	
	E, richiesto, io Segretario Comunale ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura ai comparenti, i quali, a mia espressa richiesta, dichiarano il tutto essere conforme alla loro volontà, per cui, a conferma, lo	

sottoscrivono in mia presenza con firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) di seguito verificata a mia cura, ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22/02/2013.

In presenza delle parti, io Segretario Comunale ho firmato  
il presente documento informatico con firma digitale.

Scritto con strumenti informatici da persona di mia fiducia  
su n. 18 pagine a video.

<b>Comune di Figino Serenza:</b> Colombo Pierangela Franca (firma digitale)
---

**Appaltatore:** \_\_\_\_\_ (firma digitale)

**Il Segretario Comunale:** Esposito Domenico (firma digitale)